

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

عرض تكوين ماستر

أكاديمي

المؤسسة	الكلية	القسم
جامعة الجزائر 1	الحقوق و العلوم السياسية	القانون العام

الميدان : الحقوق و العلوم السياسية

الشعبة: الحقوق

الشخص: قانون الإدارة و المالية

السنة الجامعية: 2025 - 2026

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

OFFRE DE FORMATION MASTER ACADEMIQUE

Etablissement	Faculté / Institut	Département
UNIVERSITE D ALGER1	DROIT ET SCIENCE POLITIAUE	DROIT PUBLIC

Domaine : DROIT ET SCIENCE POLITIQUE

LA FILIERE: DROIT

Spécialité : DROIT D'ADMINISTRATION ET FINANCES

Année Universitaire :2024 -2025

الفهرس

1 - بطاقة تعريف الماستر

1- تحديد مكان التكوين:

- كلية: كلية الحقوق - جامعة الجزائر 1
- قسم : القانون العام

2- مسؤول التكوين

- الاسم و اللقب : نبيلة مرازقة
- الرتبة : أستاذة معاشرة - أ
- البريد الإلكتروني n.merazka@univ-alger.dz

3- المشاركون في التكوين (*):

- أ- المؤسسات الجامعية الأخرى: لا يوجد
- ب - المؤسسات و الشركاء الاجتماعيون الاقتصاديون الآخرون: المكتبة الوطنية للحامة
- ج - الشركاء الدوليون الأجانب : /

4- إطار وأهداف التكوين:

- أ - عنوان التكوين : تكوين في تخصص قانون الإدارة و المالية (أكاديمي).
- ب - شروط الالتحاق: يسمح الالتحاق بمسار التكوين، بالإضافة للشروط التنظيمية العامة المتحصلين على:
 - ❖ شهادة البكالوريا
 - ❖ شهادة الليسانس (ل،م،د) في الحقوق
 - ❖ شهادة الليسانس في الحقوق (نظام كلاسيكي)
- ب - أهداف التكوين :

يهدف التكوين المقترن مواهمه وتحييشه ،تنمية القدرات العلمية للطالب و تعميق معارفه النظرية و التطبيقية في مجال القانون العام و في كل ما يخص قانون الإدارة و المالية من مكتسبات علمية في سنوات الليسانس، حيث في كثير من الأحيان كانت المواد في شكل دروس عامة أو مدخل عام للمفهوم العام للمقياس لتصبح أكثر تخصص بهدف تعميق التكوين في التخصص. و تدرج جميع المقاييس المقترنة في إطار القانون العام، بفروعه المتعددة والمترادفة أحيانا مع القانون الخاص.

كما يهدف إلى تمكين الطالب في نهاية التكوين، امتلاك رصيد من المعرف الممتنة و الكفاءات الراسخة في مختلف المجالات المتعلقة بالجانب السياسي و الإداري و المالي و يجعل منه رجل قانون ذو مستوى عال و متحكم في مصطلحات القانون العام و متمنا من تحليل النصوص القانونية المتعلقة بها و اعداد مختلف المحررات و الوثائق ذات الطابع القانوني او الإداري و ما يمس الجانب المالي و هي أساس النشاط الإداري.

ج- المؤهلات والقدرات المستهدفة

كل طالب و باحث يزاول نشاط البحث العلمي و المهني القريب من التخصص على غرار المحامين ،الإداريين ،الأساتذة و المهنيين، و تعويذهم على التعامل مع المصادر العلمية و القانونية اثناء ممارسة نشاكهم الإداري او المهني ذا الصلة بالتخصص او اثناء تحضير الطلبة لمذكرة التخرج تحت اشراف أستاذ مؤطر متخصص و تلقينهم المعارف النظرية و التطبيقية الضرورية للإحاطة بأبعاد قانون الإدارة و المالية ،تصب القدرات المهنية المكتسبة الى المتحصل على متخصصين في مجال القانون العام.

د- القدرات الجهوية والوطنية القابلة لتشغيل حاملي الشهادات الجامعية تتمثل في :

- ❖ الإدارة المركزية و المحلية (الوزارات ، المؤسسات العمومية ، المؤسسات المالية، مصالح الضرائب ،الخزينة العمومية ،الشؤون الاجتماعية، مرافق العدالة)
- ❖ المصالح الخارجية للدولة ،الهيئات المحلية، المؤسسات المالية و الاقتصادية.
- ❖ المحاماة
- ❖ إطار في البرلمان ،أستاذ تعليم العالي.
- ❖ عضو في المؤسسات الدستورية

هـ- الجسور نحو تخصصات أخرى:

بعد حصول الطالب على المعارف النظرية و التطبيقية الضرورية للإحاطة بمبادئ الإدارة و المالية، لتمكينه من تعميق معارفه عبر الجسور التي يتيح اليها التكوين المقترن و نخص بالذكر:

- ❖ الدولة و المؤسسات
- ❖ الإدارة العامة
- ❖ المؤسسات المالية

و- مؤشرات متابعة التكوين:

تتوقف مؤشرات متابعة المشروع على نوعية التكوين الذي تلقاه الطالب في السداسيات الستة لفترة الليسانس. إن التكوين الدقيق الذي سيحظى به في فترة الماستر ستوجب تجنيد أساتذة ذو كفاءة و تخصص مما يسمح للطالب الاستفادة من معارف معمقة و متخصصة و يجعل تكوينه أكثر عمقا من خلال تلقيه دروس في مواد تتماشى و التخصص و تساير التطور و الواقع القانوني و الاقتصادي.

إن المتابعة الجيدة لمشروع التكوين فرع إدارة و مالية تتجلى من خلال :

- ❖ تنفيذ الحجم الساعي للتدريس.
- ❖ اختتام كل سداسي بامتحان لتقدير مكتسبات الطالب
- ❖ التقييم المستمر للطلبة من خلال المحاضرات و الاعمال الموجهة
- ❖ اعداد تقارير شهرية من قبل اللجان البيداغوجية لكل وحدة تعليمية (أساسية، استكشافية، تعليمية، أفقية)
- ❖ اعداد تقرير عند نهاية كل سداسي على مستوى سير و تيرة التكوين من طرف مسؤول تخصص إدارة و مالية.

ن- قدرات التأطير:

تتوفر الكلية على قدرات بشرية معتبرة لتأطير الطلبة المسجلين في هذا التخصص غير ان الوسائل المادية (القاعات ،المدرجات) خاصة بعد التكفل بتدريس لكفاءة المهنية تتطلب تقليل عدد الطلبة .

و عليه يقدر عدد الطلبة الممكن التكفل بهم حوالي (200 طالب) .

5- إمكانيات البشرية المتوفرة:
أ- أستاذة المؤسسة المتدخلين في التخصص:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الرتبة	طبيعة التدخل	التوقيع
عطاء الله او حميدة	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	أستاذ تعليم عالي	محاضرات	
مریام اکرور	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	أستاذ تعليم عالي	محاضرات	
نبيلة مرازقة	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضرة أ	محاضرات	
عيسى قسياسية	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضر أ	محاضرات	
ليلي سلاماني	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضرة أ	محاضرات	
يوسف سلاوي	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضر أ	محاضرات	
فهور بوضياف	ليسانس حقوق	دكتوراه،دولة و مؤسسات	محاضر أ	محاضرات	
لخضر عليان	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضر أ	محاضرات	
حبيبة نايلي	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضرة أ	محاضرات	
حسين أوكل	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضر أ	محاضرات	
محمد فقير	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضر أ	محاضرات	
أمال عباس	ليسانس حقوق	دكتوراه،دولة و مؤسسات	محاضرة أ	محاضرات	
زهرة أقشيش	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضرة أ	محاضرات	
ناصر مجاج	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضر أ	محاضرات	
محمد الطيب ادهيمي	ليسانس حقوق	دكتوراه،دولة و مؤسسات	محاضر ب	محاضرات	
سعيدة سماتي	ليسانس حقوق	دكتوراه،دولة و مؤسسات	محاضرة ب	أعمال موجهة	
ليلي بوخديمي	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضرة ب	أعمال موجهة	
سميرة سعيداني	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضرة ب	أعمال موجهة	
صلحية بن نملة	ليسانس حقوق	دكتوراه،ادارة و مالية	محاضرة ب	أعمال موجهة	
زبيدة بن صديق	ليسانس حقوق	دكتوراه،دولة و مؤسسات	مساعدة أ	مساعدة أ	
كرانون سمية	ليسانس حقوق	ماجستير،دولة و مؤسسات	مساعد أ	أعمال موجهة	
وهيبة بن هنية	ليسانس حقوق	ماجستير،ادارة و مالية	مساعد أ	أعمال موجهة	
مليلة أولاج	ليسانس حقوق	ماجستير،ادارة و مالية	مساعدة أ	أعمال موجهة	

مصادقة الكلية أو المعهد

مصادقة القسم



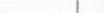
❖ محاضرة،تطبيق،أعمال موجهة،أعمال تطبيقية،تأطير تربص،تأطير المذكرات،آخر (توضيح).

المؤسسة: كلية الحقوق ، جامعة الجزائر 1

6

عنوان الماستر فرع قانون الإدارة و المالية

السنة الجامعية 2024-2025

التوقيع	طبيعة *التدخل	الرتبة	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الشهادة التدرج + الشخص	الاسم ولقب
	الملتقى	استاذة محاضرة أ	دكتوراه، علوم	ليسانس حقوق	حميدة جمعة
	الملتقى	استاذة مساعدة أ	ماجستير	ليسانس حقوق	خيرة مقطف

مصادقة الكلية أو المعهد

مصادقة القسم

عمادة كلية الحقوق

نون العام بالنيابة

محاضرة، تطبيق، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، تأطير تربص، تأطير المذكرات، أخرى (توضيح).

محاضرة، تطبيقة، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، تأطير، ترخيص، تأطير المذكرات، أخرى (توضيح).

5- الإمكانيات المادية المتوفرة

أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات: تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترن (بطاقة واحدة لكل مخبر)

الرقم	اسم التجهيز	العدد	الملحوظات
1	الدرجات	22	
2	قاعات التدريس	32	
3	المكتبة	1	
4	قاعة الانترنت	1	
5	قاعات الارشاف	4	
6	خلية الاعلام الالى	1	
7	مصلحة السحب و الطباعة	1	
8	قاعة الاجتماعات	4	
10	قاعات المطالعة	6	

ب- ميادين التربص و التكوين في المؤسسات

مكان التربص	عدد الطلبة	مدة التربص
مجلس قضاء الجزائر	20 طالب	5 أيام
المجلس الدستوري	20 طالب	5 أيام
مجلس الدولة	20 طالب	5 أيام

ج- مخابر البحث لدعم التكوين المقتراح:

رئيس المخبر: أ.د. أكرور مريم
رقم اعتماد المخبر: القرار الوزاري رقم 241 المؤرخ في 23 ماي 2021
التاريخ: 21/02/2024
رأي رئيس المخبر: مخبر آليات تحقيق التنمية الشاملة.
<p style="text-align: center;">مخابر آليات تحقيق التنمية الشاملة في الجزائر</p> <p style="text-align: right;">موجعة</p> <p style="text-align: right;"> أ.د. أكرور مريم مدير المخبر</p>

رئيس المخبر: أ.د. سهيلة قمودي
رقم اعتماد المخبر: القرار الوزاري رقم 241 المؤرخ في 23 ماي 2021
التاريخ: 21/02/2024
رأي رئيس المخبر: مخبر الذكاء الاصطناعي و المجتمع
<p style="text-align: center;"> جامعة الجزائر 1 المخبر الشامل الذكاء الاصطناعي و المجتمع</p> <p style="text-align: right;">جامعة الجزائر 1 أ.د سهيلة قمودي مدير المخبر الذكاء الاصطناعي و المجتمع</p>

د- مشاريع البحث الداعمة للتكوين المقتراح:

عنوان مشروع البحث	رمز المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ نهاية المشروع
المرافق العمومية الشبكية، مرافق البريد والاتصالات نموذجا	G01L01UN160120210001	01/01/2021	01/01/2025
الدولة الدستورية	G01L01UN160120230009	01/03/2023	01/01/2026

د-مشاريع البحث الداعمة للتكوين المقترن:

عنوان مشروع البحث	رمز المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ نهاية المشروع
المرافق العمومية الشبكية، مرفقي البريد و الاتصالات نموذجا	G01L01UN160120210001	01/01/2021	01/01/2025
الدولة الدستورية	G01L01UN160120230009	26/05/2023	26/05/2026

هـ- فضاءات الأعمال الشخصية وتقنيات الإعلام والاتصال:

هناك العديد من الاعمال الشخصية التي يكلف الطالب بإعدادها ،لاسيما البحث على مستوى الاعمال الموجهة التي تلقى شفويًا خلال الحصة و كذا الاعمال الفردية التي تقدم مكتوبة الى الأستاذ المطبق او الأستاذ المحاضر حسب طبيعة المقياس .
التخصص يتطلب أيضا تنظيم خرجات ميدانية و حضور ملتقيات و أيام دراسية .

وـ. دعائم التعليم : الأرضية الرقمية لنشر الدروس

نوع الأرضية الرقمية	المؤسسة	رابط الأرضية الرقمية
Moodle	كلية الحقوق ،جامعة الجزائر 1	coursdroit.univ-alger.dz

II- بطاقة التنظيم السادس للتعليم

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم	
امتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة			
		18	9	16.30		4.30	9	450	وحدات التعليم الأساسية	
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 1: القضاء الإداري	الرمز: و ت أ المعامل: 09 الرصيد: 18
									Administrative Judiciary	
									Administrative Judiciary	
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 2: التشريع المالي و الميزاني	الرمز: و ت أ المعامل: 09 الرصيد: 18
									Financial and budgetary legislation	
									législation financière et budgétaire	
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 3: المؤسسات الدستورية	الرمز: و ت م المعامل: 2 الرصيد: 6
									Constitutional institutions	
									institutions constitutionnelles	
		6	2	2.00		1.30	1.30	75	وحدات التعليم المنهجية	
%60	%40	6	2	2.00		1.30	1.30	75	مادة: تحرير النصوص القانونية	الرمز: و ت م المعامل: 2 الرصيد: 6
									Editing legal texts	
									Rédaction de textes juridiques	
		4	2				3	45	وحدات التعليم الاستكشافية	
%100		2	1				1.30	22.30	المادة 1: الجماعات المحلية	الرمز: و ت إ المعامل: 2 الرصيد: 4
									local communities communautés locales	
%100		2	1				1.30	22.30	المادة 2: القانون الجبائي	الرمز: و ت إ المعامل: 2 الرصيد: 4
									Tax law droit fiscal	
		2	2				3	45	وحدة التعليم الأفقية	
%100		1	1				1.30	22.30	المادة 1: لغة انجليزية	الرمز: و ت أ المعامل: 2 الرصيد: 2
									English language langue anglaise	

%100		1	1				1.30	22.30	المادة2: البرمجة Programming Programmation	
		30	15	18.30		6	16.30	615	مجموع السادس 1	

2- السادس الثاني:

نوع التقييم		الأرصدة	المعلم	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السادس	وحدة التعليم	
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة			
		18	9	16.30		4.30	9	450	وحدات التعليم الأساسية	
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة1: المسؤولية الإدارية Administrative responsibility Responsabilité administrative	الرمز: و ت أ المعلم: 09 الرصيد: 18
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة2: قانون المحاسبة العمومية Public Accounting Law Loi sur la comptabilité publique	
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة3: المؤسسات الإدارية Administrative institutions institutions administratives	
		6	2	2.00		1.30	1.30	75	وحدات التعليم المنهجية	
%60	%40	6	2	2.00		1.30	1.30	75	مادة: منهجية البحث العلمي Scientific research methodology méthodologie de la recherche scientifique	الرمز: و ت م المعلم: 2 الرصيد: 6
		4	2				3	45	وحدات التعليم الاستكشافية	
%100		2	1				1.30	22.30	المادة1: إدارة الأصول الوطنية National Property Management Gestion immobilière nationale	الرمز: و ت إ المعلم: 2 الرصيد: 4

%100		2	1			1.30	22.30	المادة2: الرقابة الدستورية Constitutional oversight surveillance constitutionnelle	
		2	2			3	45	وحدة التعليم الأفقية	
%100		1	1			1.30	22.30	المادة1: لغة انجليزية English language langue anglaise	الرمز: و 2 المعامل: 2 الرصيد: 2
%100		1	1			1.30	22.30	المادة2: الذكاء الاصطناعي artificial intelligence intelligence artificielle	
		30	15	18.30		6	16.30	مجموع السادس 2	

السادسي الثالث:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السادس	وحدة التعليم
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
		18	9	16.30		4.30	9	450	وحدات التعليم الأساسية
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة1: النظام العام و الحريات الأساسية Public order and fundamental freedoms Ordre public et libertés fondamentales
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة2: الميزانية العامة للدولة State General Budget Budget général de l'Etat
%60	%40	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة3: تنفيذ الصفقات العمومية Implementation of public contracts Mise en œuvre des contrats publics

وحدات التعليم المنهجية									
%60	%40	3	2	2.00		1.30	1.30	75	المادة: منهجية اعداد مذكرة تخرج Methodology for preparing a graduation thesis Méthodologie de préparation d'un mémoire de fin d'études
		4	2			3	45	وحدات التعليم الاستكشافية	
%100		2	1			1.30	22.30	المادة 1: قانون مكافحة الفساد Anti-Corruption Law Loi anti-corruption	الرمز: و ت 2 المعامل: 2 الرصيد: 6
%100		2	1			1.30	22.30	المادة 2: الخزينة العمومية Public Treasury Trésor public	الرمز: و ت 1 المعامل: 2 الرصيد: 4
وحدة التعليم الأفقية									
%100		1	1			1.30	22.30	المادة 1: لغة انجليزية English language langue anglaise	الرمز: و ت 1 المعامل: 2 الرصيد: 2
%100		1	1			1.30	22.30	المادة 2: مشروع مهني professional project projet professionnel	الرمز: و ت 2 المعامل: 2 الرصيد: 2
		30	15	18.30		6	16.30	615	مجموع السادس 3

4 - السادس الرابع:

الميدان: الحقوق والعلوم السياسية
الفرع: الحقوق
التخصص: قانون الإدارة والمالية

الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي	
2	1	3	مقابلاتية
28	1	47	مذكرة نهاية الدراسة
30	2	750	مجموع السادس 4

5 - حوصلة شاملة للتقويم:

المجموع	مقابلاتية + مذكرة	الأفقية	الاستكشاف ية	المنهجية	الأساسية	ح س و ت أسبوعيا
52.5	3	9	9	4.5	27	محاضرة
18	/	/	/	4.5	13,5	أعمال موجهة
/	/	/	/	/	/	أعمال تطبيقية
102.5	47	/	/	6	49.5	عمل شخصي
173	50	9	9	15	90	المجموع
120	30	6	12	18	54	الأرصدة
% 100	% 25	% 5	% 10	% 15	% 45	الأرصدة لكل وحدة % تعليم

III- البرنامج المفصل لكل مادة

(تقديم بطاقة مفصلة لكل مادة)

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: القضاء الإداري

الرصيد: 6

المعامل: 3

نطء التعليم: حضوري

أهداف التعليم: معرفة الإطار العام للأنظمة القضائية في العالم، و من تم الالامام بالتطورات التي عرفها القضاء الإداري في الجزائر، معرفة الجهات القضائية الإدارية و أهم الدعاوى التي يمكن رفعها ضد الإدارة.

المعرفات المسبقة المطلوبة:

القانون الدستوري، القانون الإداري، القرارات والعقود الإدارية، المنازعات الإدارية، قانون الإجراءات المدنية.

محتوى المادة:

- أنظمة الرقابة القضائية على الإدارة العمومية، الأجهزة القضائية في الجزائر، تنازع الاختصاص القضائي النزاع الإداري ، الدعاوى الإدارية، المسؤولية الإدارية.

طريقة التقييم: مراقبة متواصلة ،امتحان كتابي

المراجع:

- القوانين المتعلقة باختصاص الأجهزة القضائية .
- العميد أحمد محيو المنازعات الإدارية ترجمة فائز أنجق وبيوض خالد، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1992.
- خلوفي رشيد، قانون المنازعات الإدارية، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، الطبعة الثانية 2005،
- محمد الصغير بعي، النظام القضائي الإداري الجزائري، دار العلوم للنشر والتوزيع، الجزائر، 2009،
- بوحميدة عطاء الله، الوجيز في القضاء الإداري تنظيم عمل واختصاص، دار هومة للنشر، الطبعة الثانية 2013 الجزائر.
- LEMASURIER Jeanne, le contentieux administratif en droit comparé, ECONOMICA, France,2001

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية
السداسي: الاول
اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية
اسم المادة: التشريع المالي والميزانيات
الرصيد: 6
المعامل: 3
نطط التعليم: حضوري

أهداف التعليم: الإحاطة بكل ما يتعلق بالمفاهيم الأساسية والمبادئ التي جاءت بها النصوص القانونية المنظمة للتشريع المالي بصفة عامة وكذا التشريع المتعلق بالميزانية العامة للدولة وحتى ميزانية المؤسسات العمومية والجماعات المحلية.

المعرف المسبقة المطلوبة : الرصيد المعرفي الذي اكتسبه الطالب من الأسس والمبادئ التي تلقاها في مقاييس المالية العمومية، التنظيم الإداري وتنظيم السلطات المدرسة على مستوى الليسانس.

محتوى المادة:

- مفهوم التشريع المالي و مجالاته ، أنواع التشريع المالي والميزانيات وتصنيفه (التشريع المتعلق بالإيرادات الميزانية التشريع المتعلق بالنفقات الميزانية).
- طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي
- المراجع: (كتب ومطبوعات، موقع انترنت، الخ)
- برحاني محفوظ، الضريبة العقارية في القانون الجزائري دراسة مقارنة، دار الجامعة الجديدة، مصر، 2009.
- جيهان حسن سيد احمد خليل، دور السلطة التشريعية في الرقابة على الأموال العامة، دار النهضة العربية، القاهرة 2002
- حامد عبد المجيد دراز ، مبادئ المالية العامة ، الدار الجامعية ، مصر 2003.
- حسين طاهري ، المنازعات الضريبية شرح لقانون الإجراءات الجبائية ، دار الخلدونية ، الجزائر 2007.
- حميد بوزيد ، جبائية المؤسسات ، دراسة تحليلية في النظرية العامة للضريبة ، ط الثانية ، د.م.ج ، الجزائر 2007.
- خالص صافي صالح،المبادئ الأساسية للمحاسبة العامة والمخطط المحاسبي الوطني،د.م.ج،ط الثانية،2003.
- زينب حسين عوض الله، التشريع الضريبي المصري، دار الجامعة الجديدة، القاهرة 2005.
- BOUVIER(M), Marie Christine Eclassan, Jean-Pierre Lassalle, Finances publiques, 7ème édition, L.s.d., Paris 2004.
- BOUARA (M.T), Les Finances publiques « l'Evolution de la loi de finances en droit Algérien », éditions pages bleues, Alger 2007.

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية
السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية
اسم المادة: المؤسسات الدستورية

الرصيد: 6

المعامل: 3

نطط التعليم. حضوري

أهداف التعليم: معرفة قانون المؤسسات السياسية الجزائرية بعمق، في السنة الأولى ليمانس يفتقدون فرصة فهم
النظام السياسي الجزائري

المعرف المسبقة المطلوبة: القانون الدستوري، التنظيم الاداري
محتوى المادة:

- دراسة السلطات الثلاث (التنفيذية والتشريعية والقضائية) والعلاقة القائمة بينهما
- مكانة رئيس الجمهورية، الوزير الأول ورئيس الحكومة والحكومة، البرلمان، الجهات القضائية، المجلس الدستوري

طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي.

المراجع:

- سعيد بشعير "علاقة المؤسسة التشريعية بالمؤسسة التنفيذية في النظام القانوني الجزائري" رسالة دكتوراه
- بنزاغو نزيحة" قوه السلطة التنفيذية في دول المغرب العربي - دراسة مقارنة" رسالة دكتوراه

-Fatiha BenābBou- Kiran, Les Rapports Entre Le Président De La République Et
l'Assemblée Populaire National Dans La Constitution Algérienne Du 28 Novembre
1996, 16 De Doctorat Soutenu À L'université d'Alger, 2005

-À- K Le Pouvoir Présidentiel Dans La Constitution Du 28 Novembre 1996. Test
De Doctorat Soutenu À L'université d'Alger. 2003

- Fatiha BenābBou- Kiran Quelle Constitution Pour l'Algérie Article Publié Dans Un
Ouvrage Collectif Intitulé" Quelle Démocratie, Pour Quel Algérie "Édition Frantz
Fanon, Tizi Ouzou, Février 2016

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية
السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدات التعليم المنهجية
اسم المادة: تحرير الوثائق القانونية

الرصيد: 3
المعامل: 1

اهداف التعليم: تمكن الطالب من معرفة أنواع النصوص القانونية كيفية تقديمها شكلاً ومتابعة مختلف الإجراءات والمراحل التي تمر بها قبل نشرها وتنفيذها وبالتالي بأخذ الطالب فكرة عن كيفية تحريرها
المعرف المسبقة المطلوبة: كل ما يتعلق بالمدخل للعلوم القانونية . القانون الدستوري ،الإداري ،البرلماني و الاتفاقيات الدولية.

محتوى المادة:

- المبادئ التي تحكم اعداد النصوص القانونية
- جهات المبادرة بالنص و الاجراءات المقررة له (النصوص التأسيسية و التشريعية)
- مراحل دراسة مطابقة النصوص و المصادقة عليها
- منهجية عرض و تنظيم النص القانوني (عرض الاسباب،المذكرة التقييمية،العنوان.....)
- تقنيات صياغة النصوص القانونية
- التقييم البعدى للنصوص القانونية
- نماذج تطبيقية عن النصوص التأسيسية و التشريعية و كذا التنظيمية

طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي
المراجع

- مبروك حسين و عطاء الله أبو حميدة، تحرير النصوص القانونية، من الاعداد الى التنفيذ
- دليل الأمانة العامة للحكومة لإعداد النصوص القانونية .

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية
اسم الوحدة: وحدات التعليم الاستكشافية
اسم المادة: الهيئات المحلية
الرصيد: 2
المعامل: 1
نطط التعليم: حضوري

اهداف التعليم: دراسة التوجه السياسي و القانوني لتسخير الجماعات المحلية خاصة بعد التعديل الدستوري لسنة 2020 و ضبط المصطلحات المرتبطة بالتسخير المحلي (الديمقراطية النيابية، التمثيلية، الحكومة المحلية، الحكم الراشد المحلي)

- ابراز دور الهيئات المحلية في التنمية المحلية و الشاملة، إبراز أهمية الديمقراطية التشاركية كمبأ دستوري للتسخير المحلي.

المعرف المسبقة المطلوبة: القانون الدستوري، القانون الإداري (تنظيم و نشاط) قانون الولاية و قانون البلدية
محتوى المادة: انطلاق من مكتسبات الطالب على مستوى السنة الاولى ليسانس والمفاهيم حول الهيئات المحلية (الولاية، البلدية) و مختلف الهيئات والمؤسسات الإدارية التي تنشط على المستوى المحلي تهدف هذه المادة الى تعزيز المفاهيم المرتبطة بالجماعات الإقليمية(المحلية) وطرق التسخير المحلي، ابرز علاقة الديمقراطية التشاركية المنسدة دستوريا بالجماعات المحلية، - دور التسخير المحلي في تحقيق التنمية المحلية
طريقه التقييم : تقييم متواصل و امتحان كتابي.

المراجع:

- القانون 12-07 المتعلق بالولاية، القانون 11-10 المتعلق بالبلدية
- حسين عثمان محمد عثمان، وصول القانون الإداري، دار المطبوعات الجامعية، الإسكندرية، 2004
- جلال قصار الليل نحو تجسيد الحكومة المحلية التشاركية لتحقيق التنمية المحلية في الجزائر المجلة الجزائرية للحقوق والعلوم السياسية
- عبد الغني بسيوني، القانون الإداري، منشأه المعرف، الإسكندرية، 2005
- ناصر لباد، الاساسي في القانون الإداري، دار المجدد للنشر والتوزيع، سطيف، الطبعة الاولى، 2011
- نبيل ونوجي، علاء الدين يوسفى، الحكومة المحلية قراءة في مضامين النظرية المحلية قراءة أبحاث، المجلد 3، العدد 1
- بن شعيب نصار الدين مصطفى شريف، الجماعات المحلية و مفارقات التنمية المحلية في الجزائر، مجلة الباحث، العدد 10، 2012.

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية
السداسي: الأول
اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية
اسم المادة: القانون الجبائي
الرصيد: 3
المعامل: 1
نطط التعليم: حضوري

أهداف التعليم : يهدف المقياس إلى تعريف الطالب بالإطار القانوني الذي يحكم النظام الضريبي في الجزائر المفاهيم الأساسية للنظرية العامة للضريبة، تطور الإطار التشريعي للضرائب، مخرجات الإصلاح الضريبي، كما يسمح للطالب التمييز بين أنواع الضرائب ،المكافئين بها و كذا نظام الإعفاءات، ظواهر للغش و التهرب الضريبي و كذلك خصوصيات المنازعات الضريبية. مختلف الإصلاحات التي استفادت منها و تعميم الرقمنة.

المعارف المسبقة المطلوبة : يجب على الطالب التحكم في مبادئ المالية العامة و معرفة مختلف مراحل و ضوابط التشريع المالي و الميزانياتي و الهيئات المتدخلة فيه. كما يجب على الطالب استحضار المعلومات التي درسها في مقياسى القانون الإداري و المنازعات الإدارية.

محتوى المادة: مدخل عام إلى النظرية العامة للضريبة، الإطار المؤسساتي للتحصيل الضريبي و الإصلاح
- النظام القانوني للمكلف بالضريبة، الإعفاءات الضريبية، المنازعات الضريبية.

طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي .

المراجع: (كتب ومطبوعات ، موقع انترنت، إلخ)

- محفوظ برحمني: التشريع الضريبي الجزائري، دار الجامعة الجديدة للنشر ، الجزائر ، 2018
- محمد دويدار: نظرية الضريبة و النظام الضريبي، الدار الجامعية، الاسكندرية
- محزي محمد عباس. اقتصاديات المالية العامة ، ديوان المطبوعات الجامعية ، الجزائر، 2003
- يلس شاوش، بشير، المالية العامة : المبادئ العامة وتطبيقاتها في القانون الجزائري، ديوان المطبوعات الجامعية، 2007

- Adam François, Ferrand Olivier et Rioux Rémy, *Finances publiques*, Paris, Presses de Sciences Po et Dalloz, 3e éd, 2010.
- Bouvier Michel, Esclassan Marie-Christine et Lassale Jean-Pierre, *Finances publiques*, manuel LGDJ, 11e éd, 2012.
- Saïdj Luc, Albert Jean-Luc, *Finances publiques*, Paris, Dalloz, coll. « Cours », 8e éd, 2013.

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية

السداسي: الاول

اسم الوحدة: وحدات التعليم الأفقية

اسم المادة: لغة أجنبية (انجليزية)

الرصيد: 1

المعامل: 1

نطط التعليم: عن بعد

L'objectif de l'enseignement des langues et d'intégrer les étudiants : dans l'espace universel ; afin qu'il puisse effectuer leur recherche dans diverses langues en fonction des disponibilités. En majorité la bibliographie nécessaire pour effectuer des recherches se trouve disponible soit en langue anglaise soit en langue française. Pour les étudiants Il est préférable pour eux d'acquérir la langue française Ce module aide à enrichir le vocabulaire .vu que notre droit s'inspire du droit français juridique en deux langues, il permet de se familiariser avec les documents juridiques écrit en langue étrangère. Et permet également d'effectuer des recherches dans les sources originelles et connaître le droit comparé

المعارف المسبقة:

Connaître les éléments de base de la langue étrangère choisi

محتوى المادة: L'enseignement Des Langues Étrangères Peut Être Divisé En Trois

Axes En Rapport Avec Les Cours Fondamentaux Enseigner Dans Le Semestre En

– Une Partie Sera Consacrée À Inculquer La Terminologie Juridique En Cours

.Langue Étrangère Concernant La Responsabilité De l'état À l'égard De Ces Agents

- Une Deuxième Partie Sera Réservé À La Terminologie Juridique Concernant Le

Droit Des Institutions Politiques Algérienne .Une 3e partie concerne la

terminologie juridique utilisé dans la législation financière et budgets. La 4e

partie réservé à la terminologie juridique concernant la rédaction administrative.

طريقة التقييم: Examen écrit

المراجع:

- Chérif Belnadja, vocabulaire juridique, au pu, 2006
- A adja, terminologie juridique, introduction au droit, Alger, Édition 2010

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية
السداسي: الأول
اسم الوحدة: الوحدة الأفقية
اسم المادة: البرمجة
الرصيد: 1
المعامل: 1

Compétences visées :

- Utilisation des outils informatiques pour l'acquisition, le traitement, la production et la diffusion de l'information essentiellement pour les sciences sociales et humaines.
- Analyse des données d'enquête en utilisant les technologies informatiques.
- Interprétation des résultats statistiques sur des corpus de textes.

Objectifs :

- Maitrise des méthodes pour l'analyse statistiques en Sciences Sociales et Humaines.
- Aptitude à utiliser des logiciels : R, SPSS, Python, Excel avancé, JMP (avec licence).
- Aptitude à construire et traiter un corpus de textes à partir du Web.

Méthode pédagogique

- Cours magistraux.
- Travaux dirigés.
- Travaux pratiques.
- Interactivité maximale enseignant – étudiants.
- Travail personnel (surtout pour la programmation).
- Evaluation (identique aux textes en vigueur).
- Tables rondes (la sécurité de données, impact de l'intelligence artificielle dans les sciences sociales et humaines, etc.).

Répartition horaire :

- 2ème semestre de Master (M1)
- Durée (12 semaines)
- * Cours magistraux (1h30/semaine).
- * Travaux dirigés (1h30/semaine).
- * Travaux pratiques (3h/semaine)

Programme :

Chapitre 1. Connaissances informatiques et traitement informatique textuel (1 semaine)

- Logiciel et matériel,
- Principes de la programmation,
- Utilisation d'internet,
- Gestion de bases de données,
- Principes d'extraction et analyse de corpus textuels.

Chapitre 2 : Maitrise des méthodes pour l'analyse statistiques en sciences sociales (1 semaine)

- Les variables,
- Moyenne,
- Ecart type et variance,
- Analyse de la variance,
- Loi de probabilités usuelles,
- Test de Khi-deux,
- Coefficient de corrélation,
- Analyse linéaire simple,

- Analyse linéaire multiple,
- Introduction à l'analyse factorielle.

Chapitre 3 : Logiciels et outils pour le traitement de textes (5 semaines)

- Apprentissage pratique obligatoire :

- * R,
- * SPSS application aux enquêtes,
- * Python : analyse de textes (Bibliothèques en Python : NLTK, spaCy, gensim, pandas, etc.),
- * Programmation en Python :
 - Boucles et conditions
 - Fichiers,
 - Librairie de base
 - Ecriture de scripts pour :
 - traiter des fichiers textes (recherche, tri)
 - gérer des rapports simples (PDF, Excel)

* Excel :

- Fonctions avancées,
- Les macros,
- Applications aux enquêtes,
- Analyses de base,
- Programmation en Excel de la régression linéaire,
- Tableaux croisés et Graphiques :
- Tableaux croisés,
- Histogrammes,
- Diagrammes en barres,
- Araignée,
- Etc.

- Apprentissage optionnel (Obligatoire si Acquisition de la licence) :

- * Utilisation du JMP,

Chapitre 4 : Extraction de textes et Analyse de données textuelles (3 semaines)

- Construction d'un corpus de textes :
- * Types de corpus textuels : discours, articles, tweets...,
- * Applications : extraction d'informations, clustering,
- * Approche par scraping, API.
- Les créateurs de contenus et leur rôle dans la production et la diffusion de l'information.
- Les questionnaires, les questions ouvertes et les entretiens.

Chapitre 5 : Normalisation et vectorisation de Textes (2 semaines)

- Standardisation de textes :

- * Standardisation de textes :
- * Suppression de la ponctuation, des chiffres, des caractères spéciaux.
- * Conversion en minuscules, suppression des espaces blancs superflus.
- * Tokenisation : découper un texte en mots ou phrases.
- * Applications.

- Normalisation de textes :

- * Suppression des mots vides : stopwords ("le", "et", "à").
- * Stemming (Lemmatization) : réduire les mots à leur racine ou forme canonique (utilisation d'un algorithme).
- * Détection et gestion des fautes d'orthographe (optionnel).
- * Application.

- Vectorisation de textes :

- * Sac de mots (Bag of Words) : Représentation matricielle du texte.
- * TF-IDF : Term Frequency-Inverse Document Frequency pour extraire l'importance des mots dans un corpus.
- * Word Embeddings : Introduction aux représentations vectorielles des mots (Algorithmes Word2Vec, GloVe).
- * Applications.

Travaux dirigés :

- Chapitre 1 :

- * Exercices simples de programmation,
- * Vue d'un SGBD du type ACCESS.

- Chapitre 2 :

- * Applications manuelles sur les méthodes statistiques (moyenne, écart-type, variance...) sur des cas SHS,

- * Application d'analyse factorielle.

- Chapitre 3 :

- * Exercices de Python.

- * Exercices sur les fonctions et les macros d'Excel.

- * Tableaux comparatif des langages R, SPSS, Python faisant apparaître les avantages et les inconvénients,

- * Approfondir la notion de corpus de textes en SHS,

- Chapitre 4 :

- * Notions d'extraction de corpus de textes à partir de sites Web, email, etc :

- Structuration d'un site Web, emails et toute autre source d'information
- Approche d'extraction par scraping,
- Approche d'extraction par API.

- * Rôle de la question ouverte et les entretiens dans la construction de corpus.

- Chapitre 5 :

- * Exercices sur la tokenisation, lemmatisation.

- * Matrices termes – documents

- * Vectorisation des termes

- * Applications TF/IDF

- * Analyse

Travaux pratiques :

- Chapitre 1 :

- * Les algorithmes,

- * Exemples de programmation en utilisant un langage algorithmique,

- * Traduction des algorithmes en langage de programmation (C par exemple),

- * Exercices pratiques sur Internet,

- * Exercices sur le SGBD Microsoft Access.

- Chapitre 2 :

- * Application manuelle des méthodes statistiques aux textes (chapitre 2) sur un échantillon réel,

- Chapitre 3 :

- * Exercices de Python.

- * Analyse sur des enquêtes sociologiques en utilisant la technologie informatique.

- * Importation et gestion de corpus textuels dans Python, R et SPSS.

- * Applications informatiques sur les méthodes statistiques (interprétation des résultats) sur des échantillons réels (à télécharger) et en utilisant les langages de programmation étudiés : R, SPSS, Python,

- * Application d'Excel sur des textes, numériques, graphismes, tableaux croisés.

- Chapitre 4 :

* Applications d'extraction de corpus de textes à partir de sites Web, email, etc :

- Approche d'extraction par scraping,
- Approche d'extraction par API.

* Application d'une enquête avec question ouverte et des entretiens.

* Application à la normalisation de textes.

* Application à la vectorisation de textes.

- Chapitre 5 :

* Types de corpus textuels : discours, articles, tweets...,

* Applications : extraction d'informations, clustering,

* Application des approches scraping et API pour l'extraction de textes (ou de mots, ou d'emails,...) à partir de Sites Web (ou autres).

Bibliographie

- Pour le chapitre 1 :

* Ouvrages : Introduction à l'informatique, Principes de la programmation, Gestion de bases de données,)

* Duteil-Mougel Carine (2005) : Les mécanismes persuasifs des textes politiques, Corpus N°4.

Lien : <http://corpus.revues.org/357>

* J. Guilhaumou (2002) : Le corpus en analyse de discours, perspectives historiques.. Corpus N°1.

Lien : <http://corpus.revues.org/8>

- Pour le chapitre 2 :

* Ouvrages classiques sur les variables quantitatives et qualitatives.

- Pour le chapitre 3 :

* E.Schultz et M.Bussonnier (2020) : Python pour les SHS. Introduction à la programmation de données. Presses Universitaires de Rennes.

* C.Paroissin, (2021) : Pratique de la data science avec R : arranger, visualiser, analyser et présenter des données. Paris : Ellipses, DL 2021.

- Chapitre 5 :

* Baddari Kamel et Herzallah Abdelkarim (2015) : La recherche de l'information, livre – OPU - Algérie.

- Chapitre 6 :

* S.Balech et C.Benavent : NLP texte minig V4.0, (Paris Dauphine – 12/2019) : lien :

https://www.researchgate.net/publication/337744581_NLP_text_mining_V40_-une_introduction_-cours_programme_doctoral

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدات التعليم الأساسية

اسم المادة: المسؤولية الإدارية

الرصيد: 6

المعامل: 3

نطء التعليم: حضوري

اهداف التعليم : يهدف إلى معرفه العناصر الموجبة لقيام المسؤولية الإدارية و تبيان التمييز بين عناصر المسؤولية الإدارية ، تحديد أسس قيام المسؤولية الإدارية في القضاء ، ابراز اجتهادات القضاء الإداري في تحديد المسؤولية الإدارية .

المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الاداري ، الوظيفة العمومية ، المنازعات الإدارية ، قانون الجماعات المحلية
محتوى المادة:الاطار النظري و المفاهيمي للمسؤولية الإدارية،

- اسس قيام المسؤولية الإدارية

- الآثار المترتبة على تحويل المسؤولية الإدارية للإدارة،

- النظام القانوني للضرر و تعويضه.

- تطبيقات عن المسؤولية الإدارية

طريقه التقييم : مراقبة متواصلة و امتحان كتابي

المراجع : مختلف الكتب والمطبوعات وموقع الانترنت

- عمار بوضياف، الوجيز في القانون الاداري، دار الجسور للنشر ،الجزائر
- ناصر اللباد، الوجيز في القانون الاداري، الطبعة، دار المجد للنشر والتوزيع،الجزائر
- عمار عوابدي، نظريه المسؤولية الإدارية، ديوان المطبوعات الجامعية،الجزائر
- لعشب محفوظ، المسؤولية الإدارية في القانون الجزائري، ديوان المطبوعات الجامعية/الجزائر
- André L'aubaderai, Jean-Claude Veneziano, Yves Ns G A U D E M E N T, Traité De Droit Administratif, tomme1 : Droit Administratif Général : LG DJ15édition,1999
- Georges Dupuis, Marie José Guidon, Patrice Chrétien, Droit Administratif (GA J A) Dalloz.13e Édition.2000

عنوان الماستر: الإدارة و المالية

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: قانون المحاسبة العمومية

الرصيد: 6

المعامل: 3

نطط التعليم: حضوري

أهداف التعليم: يهدف المقياس إلى تعريف الطالب بالإطار القانوني الذي يحكم المحاسبة العمومية و عمليات تنفيذ الإرادات و النفقات من حيث المراحل و الضوابط و الفاعلين أو المتتدخلين. تمكين الطالب التمييز بين تدخل أعون المحاسبة العمومية و الصالحيات القانونية لكل عون في التنفيذ و كذا آليات الرقابة المتبادلة. يسمح المقياس للطلبة بالاطلاع على الآثار الإصلاح المالي و الميزانياتي ،مفهوم الأمر بالصرف ومهامه و توضيح مسؤولياته مع المحاسب العمومي مع تحديد المسؤوليات في مختلف المستويات.

المعرف المسبقة المطلوبة : يجب على الطالب التحكم في مبادئ المالية العامة و معرفة مختلف مراحل و ضوابط التشريع المالي و الميزانياتي و الهيئات المتدخلة فيه. كما يجب الإلمام بأهم الأفكار المتعلقة بعصرنة النظام المالي و الميزانياتي و تأثيره على آليات و إجراءات المحاسبة العمومية.

محتوى المادة: يتم التطرق إلى الإطار القانوني لتنفيذ عمليات المحاسبة العمومية ،مراحل تنفيذ النفقات و الإرادات و ضوابطها، التعريف بالأعون المكافئين بتنفيذ عمليات المحاسبة العمومية و العلاقات الوظيفية بين أعون المحاسبة العمومية. كما يتم التطرق إلى عصرنة المحاسبة العمومية في ظل التسريع المبني على النتائج

طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي

المراجع: (كتب و مطبوعات ، موقع انترنيت ، إلخ)

عصام بشور .*المالية العامة والتشريع المالي*، الطبعة السابعة، منشورات جامعة دمشق، 1996

محري محمد عباس .*اقتصاديات المالية العامة* ، ديوان المطبوعات الجامعية ، الجزائر، 2003

يلس شاوش، بشير، *المالية العامة : المبادئ العامة وتطبيقاتها في القانون الجزائري*، ديوان المطبوعات

الجامعة، 2007

- Bouvier Michel, Esclassan Marie-Christine et Lassale Jean-Pierre, *Finances publiques*, manuel LGDJ, 11e éd, 2012.
- Saïdj Luc, Albert Jean-Luc, *Finances publiques*, Paris, Dalloz, coll. « Cours », 8e éd, 2013.

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية
السداسي: الثاني
اسم الوحدة: وحدة التعليم أساسية
اسم المادة: المؤسسات الإدارية
الرصيد: 6
المعامل: 3
نطط التعليم. حضوري

أهداف التعليم: إن الإدارة ليست وحدة منفصلة عن المحيط الذي تنشط فيه، لهذا فإنها تجد ضمن كل نظام سياسي توازنا مميزة ينطمه القانون، لذا يندرج الهدف الرئيسي من دراسة المؤسسات الإدارية في هذا الإطار الذي يتناول مستجدات الموضوع حسب ما نص عليه التعديل الدستوري لسنة 2020
المعرف المسبقة المطلوبة.

لقد لُقِن طالب الحقوق على مستوى الليسانس مقاييس القانون الإداري والقانون الدستوري والمالية العمومية، وهي مقاييس كفيلة بمساعدته على فهم وتحديد مضمون مقاييس المؤسسات الإدارية.

محتوى المادة:

- مفاهيم أولية حول التمييز بين الإدارة السياسية والإدارة الإدارية.
- الهياكل الإدارية المركزية
- الإدارة المحلية
- الإدارة المتخصصة

طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي

المراجع:

- ناصر لباد، القانون الإداري، التنظيم الإداري ط 2 ،2001. القانون الإداري، التنظيم الإداري ط 1 ،2004.
- محمد أمين بوسما: المرفق العام في الجائر، دم ج ،1995.
- عمار عابدي: نظرية القرارات الإدارية بين علم الإدارة العامة والقانون الإداري، د م ج، الجزائر 1988.
- احمد محيو: محاضرات في المؤسسات الإدارية، د م ج، الجزائر 1979.
- عبد الغني بسيوني عبد الله: القانون الإداري دراسة مقارنة الأسس ومبادئ القانون الإداري وتطبيقاتها في مصر، منشأة المعارف 1991.

- Mohamed Boussouma : l'Etablissement public, OPU,2012
- C H Débâche : Droit administratif, éd Economica 2004
- P Jan : institutions administratives, Litec 2007.

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: منهجية إعداد البحوث العلمية

الرصيد: 3

المعامل: 1

نطط التعليم : حضوري

أهداف التعليم: تمكين الطالب من التحكم في تقنيات البحث العلمي وتأهيل الطالب لكي فيه اعداد البحوث العلمية

وفق مناهج البحث العلمي وتلقينه التقنيات الأساسية وتوظيف مختلف مناهج البحث العلمي .

المعارف المسبقة المطلوبة:

-مناهج البحث العلمي المختلفة، طرق التحليل والاستباط العامة، كيفية اختيار موضوع البحث

- عملية البحث المكتبي، وضع الاشكالية المناسبة و مختلف التساؤلات الفرعية، الصياغة الصحيحة والتقسيم المناسب لأجزاء الموضوع، صياغة خاتمه وضبط عناصرها الأساسية، اتقان كتابه المراجع

محتوى المادة: تحديد مختلف مناهج البحث العلمي المستعملة في الدراسات القانونية

- تلقين كيفية التعليق على النصوص والاستشارات القانونية، خطوات اعداد البحوث العلمية

- مرحله اعداد البحث العلمي ، دراسة نماذج تطبيقية

التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي

المراجع: (كتب ومطبوعات ، موقع انترنэт، إلخ)

- علي مراح،ورقة حول منهجية البحث القانوني،جامعة الجزائر 1.

- عوابدي عمار ، مناهج البحث العلمي و تطبيقاتها في ميدان العلوم القانونية و الإدارية، الطبعة الخامسة ، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2005.

- عاصم خليل،منهجية البحث القانوني و أصوله ،الطبعة العربية الأولى،دار الشروق للنشر و التوزيع عمان،الأردن 2012.

- فنديلجي عامر ، البحث العلمي و استخدام مصادر المعلومات التقليدية و الالكترونية ، عمان ،الأردن ، دار اليازوري العلمية للنشر و التوزيع ،2008.

- مراح علي، منهجية التفكير القانوني ، ديوان المطبوعات الجامعية، الطبعة الثانية،الجزائر،2005.

- أكلي تومي، قواعد المنهج العلمي و تطبيقاتها في العلوم القانونية،دار الخلقونية،الجزائر،2017.

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: إدارة الأملاك الوطنية

الرصيد: 2

المعامل: 1

نطط التعليم: حضوري

أهداف التعليم: تزامنا مع ظاهرة التعدي على أملاك الدولة، يساعد التعرف على الأملاك الوطنية في التشريع الجزائري على الوسائل الكفيلة بحمايتها، كما يبرز التوجهات المنتهجة من طرف الدولة لاستغلالها في إطار التنمية المستدامة

المعرف المسبقة المطلوبة: تحصل الطالب على مستوى التدرج على كل المواضيع ذات الصلة بالأملاك سواء بالنسبة لملكية أو بالنسبة للنشاط الإداري، أو القضاء.

محتوى المادة:

- مفهوم الأملاك الوطنية و تمييز الأملاك الوطنية العامة عن الأملاك الوطنية الخاصة للدولة

- كيفية اكتساب و زوال الصفة العمومية للمال وتحديد طبيعة حق الأشخاص العامة على المال العام

- نظام استعمال المال العام و الحماية القانونية للأملاك الوطنية

- أسس نزع الملكية الخاصة من أجل المنفعة العمومية، إجراءات نزع الملكية الخاصة من أجل المنفعة العمومية، الرقابة على نزع الملكية الخاصة من أجل المنفعة العمومية

طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان. كتابي

المراجع:

-أعمر يحياوي: نظرية المال العام ، دار هومة 2005.

-أسامة عثمان : الموسوعة القضائية في أملاك الدولة العامة في ضوء القضاء و الفقه ، منشأة المعرف ، مصر 2004.

-أعمر يحياوي : القانون الإداري للأملاك ، دار الأمل ، الجزائر 2012.

-حنان ميساوي، الحماية القانونية للأملاك الوطنية التابعة للدولة في الجزائر، دار النشر الجامعي، الجزائر 2017

- عبد العزيز سلطاني: تسيير و إدارة الأملاك الوطنية في التشريع الجزائري، دار الخدونية، الجزائر 2010.

- محمد لعشاشك مراحل و إجراءات نزع الملكية للمنفعة العامة في القانون الجزائري ، دار الأمل 2018

- خالد بعوني: منازعات نزع الملكية للمنفعة العمومية في النظام القانوني الجزائري، رسالة دكتوراه كلية الحقوق

جامعة الجزائر (1) 2010-2011

--Nicinski (s) : QCM droit administratif des biens , éd Guallino, 2000

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية
اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية
السداسي: الثاني
المادة: الرقابة الدستورية
الرصيد: 3
المعامل: 1
نطط التعليم: حضوري

المعرف المسبقة المطلوبة: تبين من خلال تدريس مقياس الرقابة على دستورية القوانين لسنة الجامعية 2024 ان الطالب في طور الماستر لديه معارف محددة بخصوص الرقابة الدستورية في الجزائر حيث ان هناك مفاهيم دستورية يقتضي معرفتها لدى الطالب منذ السنة الأولى لبيان خاصه ان كل ما يتعلق بالدستور يتعلق بتنظيم الدولة و لهذا سوف أحاول من خلال هذا المقياس الإمام بالجوانب الدستورية المتعلقة بالرقابة الدستورية و ذلك من خلال المحاور التالية

محتوى المقياس

المحور الأول : ماهية الرقابة على دستورية القوانين
اولا : نشأة الرقابة على دستورية القوانين
ثانيا: صور الرقابة على دستورية القوانين:
- الرقابة السياسية (فرنسا)
- الرقابة القضائية (الولايات المتحدة الأمريكية)

المحور الثاني : الرقابة على دستورية القوانين في الجزائر
اولا : الرقابة في إطار المجلس الدستوري
على ضوء دستور 1963، دستور 1976، دستور 1989، دستور 1996 و تعديلاته.
ثانيا: الرقابة في إطار المحكمة الدستورية
اولا : تشكيلة المحكمة الدستورية
ثانيا : شروط العضوية في المحكمة الدستورية
- شروط العضوية بالنسبة للأعضاء المنتخبين من طرف المحكمة العليا و مجلس الدولة
- شروط العضوية بالنسبة للأعضاء المنتخبين من بين أئمة القانون الدستوري
- شروط العضوية بالنسبة لرئيس المحكمة الدستورية

ثالثا : اختصاصات المحكمة الدستورية
- الاختصاصات الرقابية

- الاختصاصات الاستشارية

- الاختصاصات التقريرية

رابعا: إخطار المحكمة الدستورية

خامسا: ميعاد صدور قرار المحكمة الدستورية و حجيتها
و في الأخير سوف يتم التطرق الى أهم النتائج المترتبة عن الانتقال من نظام الرقابة عن طريق المجلس الدستوري الى نظام الرقابة من خلال المحكمة الدستورية

المراجع

- الدساتير الجزائرية
- القانون العضوي 19-22 المؤرخ في 25 يوليو 2022، يحدد اجراءات و كيفيات الإخطار و الإحالة المتبعة أمام المحكمة الدستورية، الجريدة الرسمية العدد 51.
- الأمر 17-01 المؤرخ في 13 فبراير 2021، المتضمن قانون الانتخابات ، الجريدة الرسمية عدد 17.
- المرسوم الرئاسي 21-304 المؤرخ في 4 اوت 2021 يحدد شروط و كيفيات انتخاب أئمة القانون الدستوري ، اعضاء المحكمة الدستورية، الجريدة الرسمية ، عدد 60.
- جمال بن سالم، دعوى الدفع بعدم الدستورية، النموذج الجزائري، بيت الافكار، 2020.
- مسراتي سليمة، نظام الرقابة على دستورية القوانين في الجزائر ، دار هومة.
- عبد العزيز محمد سالمان، ضوابط وقيود الرقابة الدستورية، الطبعة الاولى، 2011.
- محمد سعيد بوسعيدي، مدخل الى دراسة قانون الرقابة الجزائري، دار القصبة للنشر .
- عبد العزيز المقران، مسألة الاولوية الدستورية، مجلة المحامي العدد السادس، السادس الثاني 2016.

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: الوحدة الأفقية

اسم المادة: الذكاء الاصطناعي

الرصيد: 1

المعامل: 1

Compétences visées :

- Identifier les opportunités de l'intelligence artificielle en sciences humaines et sociales.
- Comprendre quelles peuvent être les différentes applications de l'IA pour les SHS.
- Comprendre les implications éthiques de l'IA et les bonnes pratiques de son utilisation.
- Capacité de réaliser le Clustering de comportements sociaux dans des enquêtes et modélisation prédictive.
- Comprendre les sentiments sur les réseaux et comment les analyser.
- Capacité d'extraire des textes dans des discours politiques.
- Capacité d'analyser les réseaux sociologiques.

Objectifs :

- Maitrise des algorithmes IA pour le traitement textuel des enquêtes
- Aptitude à utiliser le logiciel Python,
- Comprendre les approches de l'IA dans la résolution de problèmes,
- Aptitude à traiter un corpus de textes.

Méthode pédagogique

- Cours magistraux.
- Travaux dirigés.
- Travaux pratiques.
- Mini-projet (réaliser au moins 3 sujets parmi les 5 proposés)
- Interactivité maximale enseignant – étudiants.
- Travail personnel (surtout pour la programmation).
- Evaluation (identique aux textes en vigueur).
- Tables rondes (Genèse et apparition de l'IA, Impact de l'IA sur la réflexion et les méthodologies en SHS, IA vecteur de nouvelles problématiques scientifiques et sociétales, Perspectives de l'IA, etc.).

Répartition horaire :

- 1er semestre de Master (M2)
- Durée 12 semaines :
 - * Cours magistraux (1h30/semaine).
 - * Travaux dirigés (1h30/semaine).
 - * Travaux pratiques (3/semaine)

- Prérequis : avoir franchi le module : Informatique appliquée à l'analyse statistique de textes en Sciences Sociales et Humaines (Semestre 2 du M1)

Programme

Chapitre 1 : Introduction

- Introduction à l'Intelligence artificielle (IA) (1 semaine, si insuffisant utiliser 1 séance de TP pour compléter)

- * Survol historique de l'intelligence artificielle
- * IA étroite (ou faible)
- * IA générale (ou forte) Apprentissage supervisé et apprentissage non supervisé
- * Les approches de l'IA dans la résolution de problèmes,
- * Perspectives.

Chapitre 2 : Rappel et Complément sur le langage (2 semaines)

- * Les fondamentaux
- * Les bibliothèques Pandas, Numpy, etc.
- * Introduction à la programmation objet,
- * Lire et traiter des fichiers textes (recherche, tri)
- * gérer des rapports simples (PDF, Excel)

Chapitre 3 : Types d'IA et Approches (6 semaines)

- IA Symbolique (système expert)**
- Apprentissage Automatique (Machine Learning)**
 - * Machine Learning (ML), avec les exemples comme : Classification d'emails comme "spam" ou "non-spam", recommandations, identification d'images (ex : des visages), etc.
- Apprentissage Profond (Deep Learning)**
 - * Deep Learning
 - * Génération de texte avec Transformers (ou autre).

- IA par Renforcement (Renforcement Learning)

- * Apprentissage par renforcement (RL)

Mini-projet (3 semaines – travail personnel encadré – à distribuer à la fin du chapitre 2) : Traitez 1 sujet au choix parmi :

Sujet 1. Analyse de Sentiments sur les Réseaux Sociaux

Objectif :

Analyser des corpus de texte provenant des réseaux sociaux (Twitter, Facebook, etc.) pour déterminer les sentiments des utilisateurs à propos d'un sujet particulier (ex. : une campagne politique, une crise sanitaire, ou un événement social).

Outils : Python, TextBlob, VADER, Tweepy (pour Twitter), pandas, matplotlib, GeoPandas.

Sujet 2. Clustering des Comportements Sociaux dans des Enquêtes

Objectif :

Utiliser des techniques de clustering pour regrouper des individus ayant des comportements sociaux similaires à partir de données d'enquête. Cela peut être utile pour segmenter une population en groupes d'intérêt distincts.

Outils : Python, pandas, sklearn, matplotlib, seaborn, scikit-learn.

Sujet 3. Analyse de Texte pour l'Extraction d'Informations dans des Discours Politiques

Objectif :

- Utiliser l'IA pour extraire des thèmes principaux et des entités nommées (noms de personnes, lieux, dates) à partir de discours politiques. Cela peut être utilisé pour comprendre les préoccupations des politiciens et analyser leur rhétorique.

Outils : Python, spaCy, Transformers (BERT), gensim (LDA), matplotlib, WordCloud.

Sujet 4. Modélisation Prédictive des Comportements Sociaux à partir de Données de Consommation

Objectif :

Construire un modèle prédictif pour estimer les comportements sociaux des consommateurs (par exemple, la probabilité d'achat de produits ou de participation à des événements sociaux) en fonction de diverses variables.

Outils : Python, sklearn, pandas, matplotlib, seaborn.

Sujet 5. Analyse des Réseaux Sociaux (Sociologie des Réseaux)

Objectif :

Utiliser des techniques d'analyse des réseaux sociaux (Social Network Analysis - SNA) pour étudier les relations entre individus dans un réseau social, en utilisant des données structurées.

Outils : Python, NetworkX, Gephi, matplotlib, pandas.

Travaux dirigés / Travaux pratiques

Chapitre 1 :

1. Reprendre les notions vues dans le cours (chapitre 1) et approfondir la notion d'apprentissage supervisé et non supervisé

2. Quelle est la différence entre apprentissage supervisé et apprentissage non supervisé ?

3. Donner des exemples d'apprentissage

4. Cas à faire en travail personnel :

Etudier la littérature sur l'IA afin de déterminer si les ordinateurs actuels peuvent mener à bien les opérations suivantes :

- Jouer correctement au ping-pong

- Conduire une voiture au centre d'une ville

- Découvrir et démontrer des théorèmes mathématiques

- Ecrire une histoire drôle

- Donner un avis pertinent dans un domaine juridique donné

- Réaliser une opération chirurgicale complexe

Chapitre 2 :

- Exercices en Python : programmes, les listes et les tuples, manipulation de données avec les bibliothèques vues au cours.

Chapitre 3 :

1. Exercice sur le système expert :

- Soit les règles suivantes en chainage avant :

- R1 : $A \rightarrow E$
- R2 : $B \rightarrow D$
- R3 : $H \rightarrow A \cap F$
- R4 : $E \cap G \rightarrow C$
- R5 : $E \cap K \rightarrow B$
- R6 : $D \cap E \cap K \rightarrow C$
- R7 : $G \cap K \cap F \rightarrow A$

Ordre des règles : R3 R7 R1 R4 R5 R2 R6

Faits non déductibles : H, G, K

Base de faits initiale : H, K

But : C

Questions :

Faire le graphe correspondant aux règles

Dérouler le système en chaînage avant.

2. Introduire quelques algorithmes utilisés dans le ML :

- a. Régression linéaire,
- b. Gradient descendant
- c. Classification en catégories basées sur les attributs
- d. Regroupement d'objets similaires en clusters
- e. Etc.

3. Donner des exemples sur la classification, les recommandations, l'identification d'images.

4. Exercices sur chaque type d'apprentissage :

- a. ML
- b. Deep learning (CNN, RNN)
- c. renforcement

Travaux pratiques

Les séances de TP seront réservées pour la programmation des exercices vus en TD en utilisant Python et à la réalisation d'un mini-projet.

Bibliographie :

- R. Inglehart (1997) : Modernization and Postmodernization : Cultural , economic, and political chnage in 43 societies – Princeton University Press.
- Western Values are Diverging from the rest of the world's. – The Economiste – 2023.
- Western Michigan University : World Values Survey. Lien : <https://wmich.edu/economics/world-values-survey>
- Ganascia, J. Gabriel (2024) : l'IA expliquée aux humains. Paris France- Edition le Seuil.
- Anglais, Lise, Dilhac, Antione, Dratwa, Jim et al. (2023) : L'éthique au coeur de l'IA. Quebec Obvia.
- J. Robert (2024) : Natural Language Processing (NLP) : définition et principes – Dataosciences. Lien : <https://datascientest.com/introduction-au-nlp-natural-language-processing>

- Qu'est-ce que le traitement du langage naturel. Lien :

<https://aws.amazon.com/fr/what-is/nlp/>

- H.Belhadef, I.Djemal : Méthode TALN – Cours de l'unievrstité de Msila - Algérie

- B. Prieur : Traitement automatique du langage naturel avec Python. Le NLP avec SpaCy et NLTK.

- Baddari Kamel et Herzallah Abdelkarim (2015) : La recherche de l'information, livre – OPU -Algérie.

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدات التعليم الأفقية

اسم المادة: لغة أجنبية

الرصيد: 1

المعامل: 1

نطط التعليم: عن بعد

L'objectif de l'enseignement des langues et d'intégrer les étudiants dans l'espace universel ; afin qu'il puisse effectuer leur recherche dans diverses langues en fonction des disponibilités. En majorité la bibliographie nécessaire pour effectuer des recherches se trouve disponible soit en langue anglaise soit en langue française. Pour les étudiants Il est préférable pour eux d'acquérir la langue française vu que notre droit s'inspire du droit français

Ce module aide à enrichir le vocabulaire juridique en deux langues, il permet de se familiariser avec les documents juridiques écrit en langue étrangère. Et permet également d'effectuer des recherches dans les sources originelles et connaître le droit comparé

المعارف المسبقة: Connaître les éléments de base de la langue étrangère choisi

محتوى المادة: L'enseignement des langues étrangères peut être divisé en trois axes en

- : rapport avec les cours fondamentaux enseigner dans le semestre en cours – une partie sera consacrée à inculquer la terminologie juridique en langue étrangère concernant les autorisations administratives.
- Une deuxième partie sera réservé à la terminologie juridique concernant les marchés publics .Une 3e partie concernera la terminologie juridique concernant le control financier .La 4e partie réserver à la terminologie juridique concernant la rédaction des textes juridiques.

طريقة التقييم: Examen écrit

المراجع:

- Chérif Belnadja, vocabulaire juridique, au pu, 2006
- A adja, terminologie juridique, introduction au droit, Alger, Édition 2010

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: آليات ادارة المرافق العمومية

الرصيد: 6

المعامل: 3

نطط التعليم: حضوري

اهداف التعليم:

- معرفه انواع المرافق العمومية وطرق تسييرها
- تحديد دور المرافق العمومية في اشباع حاجات المواطنين وتحقيق المصلحة العامة
- دراسة اليه التفويضات المرفق العام ودورها في ترشيد الانفاق العمومي

المعرف المسبقة المطلوبة:

القانون الاداري، القانون الاقتصادي، قانون الصفقات العمومية

محتوى المادة:

المحور الاول: مفهوم المرفق العام

• ظهور فكره المرفق العام- تعريف المرفق العام وعناصره

المحور الثاني: انواع المرافق العامة

• المرافق العمومية الإدارية

• المرافق العمومية الصناعية والتجارية

• المرافق العمومية المهنية

المحور الثالث: مبادئ تسيير المرافق العامة

• مبدأ الاستمرارية

• مبدأ المساواة

• مبدأ التكيف

• المبادئ الحديثة الضامنة للفاعلية والشفافية والمشاركة

المحور الرابع: طرق تسيير المرافق العامة (بين الحديثة والتقلدية)

• تسيير المباشر

• التسيير عن طريق المؤسسة العمومية

• تفويضات المرفق العام

طريقه التقييم:

• امتحان كتابي على مستوى المحاضرة

• متابعه ومراقبه مستمرة على مستوى الاعمال الموجهة (امتحان، بحث، عمل فردي)

المراجع:

• ضويفي ناديه، المرفق العام بين الضمان المصلحة العامة والمردودية، الطروح الدكتور، جامعه الجزائر 1، كلية الحقوق

• ضويفي ناديه، تسيير المرفق العام والتحولات الجديدة، مذكره ماجستير، جامعه الجزائر 1، كلية الحقوق

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية
السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدات التعليم الأساسية
اسم المادة: تنفيذ الصفقات العمومية

الرصيد: 6

المعامل: 3

نطط التعليم: حضوري

اهداف التعليم: اتقان المفاهيم الأساسية النظرية والتطبيقية ذات الصلة بالصفقات العمومية و تقریب الطالب من الجانب الميداني لأبرام الصفقات العمومية و كذا التعريف بطرق واليات الرقابة على الصفقات العمومية

المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الاداري، المالية العامة، القرارات الإدارية، العقود الإدارية

محتوى المادة:

- مدخل عام للصفقات العمومية(تحديد مفهوم صفات العمومية في التشريع الجزائري، المعايير المعتمدة في تعريف وتمييز الصفقات العمومية عن باقي العقود مبادئ ابرام الصفقات العمومية، مبادئ ابرام الصفقات العمومية)

- طرق ابرام صفقات العمومية و اجراءات ابرام صفقات العمومية
- الرقابة على عملية ابرام الصفقة العمومية
- تنفيذ الصفقات العمومية
- الضمانات البنكية

- تسوية المنازعات المتعلقة بالصفقات العمومية

طريقه التقييم: امتحان كتابي و مراقبه متواصلة

المراجع:

- المرسوم الرئاسي رقم 15 - 247 المتعلق بالصفقات العمومية و تقويضات المرفق العام المؤرخ في 16 سبتمبر 2015
- القانون 32-12 المتعلق بقواعد ابرام الصفقات العمومية
- الخضرhmaة،اليات حماية المال العام في إطار الصفقات العمومية، اطروحه لنایل شهادة الدكتورة، القانون العام، جامعه الجزائر 1 كلية الحقوق، 2014 - 2015
- ضمانات الصفقات العمومية ي المرسوم الرئاسي 15-247 المتضمن تنظيم الصفقات و تقويضات المرفق العام،مجلة العلوم الإنسانية ،العدد 7،سنة 2023

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدات التعليم الأساسية

اسم المادة: الميزانية العامة

الرصيد: 6

المعامل: 3

نطط التعليم: حضوري

اهداف التعليم: معرفة اهمية الميزانية العامة كوثيقة تقديرية سنوية تعدها الحكومة لتقدير ايراداتها و نفقاتها خلال السنة المالية القادمة، قصد تحقيق الاهداف للاقتصادية و الاجتماعية المعتمدة من قبل الدولة .

المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الدستوري، القانون الاداري، المالية العامة، القرارات الإدارية، العقود الإدارية

محتوى المادة:

الاطار النظري للميزانية العامة (النشأة، المفهوم، الاهداف)

- مبادئ الميزانية العامة

- انواع الميزانية العامة

الاطار التنظيمي للميزانية

- دورة الميزانية العامة

- الاريرادات العامة

- النفقات العامة

- طرق تبويب الميزانية

- الرقابة على تنفيذ الميزانية العامة

سياسة الترشيد و الاصلاح المالي في الميزانية

طريقه التقييم: امتحان كتابي و مراقبه متواصلة

المراجع:

• التعديل الدستوري 2020

• محمد عباس محزي، اقتصاديات المالية العامة، ديوان المطبوعات الجامعية، 2010

• يزيد محمد أمين، الرقابة على النفقات الملزتم بها في الجزائر، دار بلقيس، الجزائر 2015

• حسين فهمي مصطفى، المالية العامة ، ديوان المطبوعات الدامعية ، 2016

• محمد الصغير بعلي، يسري ابو العلا، المالية العامة، دار العلوم للنشر و التوزيع، 2003

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: منهجية اعداد مذكرة تخرج

الرصيد: 3

المعامل: 1

نطط التعليم: حضوري

اهداف التعليم: تهدف المادة تعميق المعارف الاساسية التي اكتسبها الطالب من خلال دراسة مقاييس منهجية البحث العلمي في السادس الاول والثاني، وذلك من خلال تزويده بالمعارف الضرورية لتحضير مذكرة التخرج وكذا تأهيله على مواصلة المسار الجامعي في ميدان البحث العلمي وتمكينه من تطوير مهاراته الذهنية وتطبيقها في عملية تدوين مذكرة التخرج.

المعارف المسبقة المطلوبة:

المحور الاول: الإطار المنهجي العام.

المحور الإطار وخطة البحث

المحور الثالث: استغلال المراجع

طريقة التقييم: امتحان كتاب و مراقبة متوصلة

المراجع:

- انجر موريس، منهجية البحث العلمي في العلوم الانسانية: تدريبات علمية 2004 بوحوش عمار. دليل الباحث في المنهجية وكتابة الرسائل عمار . دليل الوطنية للكتاب, 1985.
- الدجاني، محمد سليمان، منهجية البحث العلمي في علم السياسة, 2006.
- الحقوقية البحث العلمي في العلوم الحقوقية عملية وتدريبات, 2004.
- الشيخي عبد القادر ، اعداد البحث القانوني ، عمان, 1982.
- محمد محمود الذنيبات، بوحوش عمار ، مناهج البحث العلمي وطرق اعداد البحوث، ديوان المطبوعات الجامعية,الجزائر, 1999.
- نجاح بنت احمد الظهار ، المرشد الوجيز في كتابة البحث العلمي دار المحمدي ,جدة, 2005.

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية
السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدات تعليمية استكشافية
اسم المادة: قانون مكافحة الفساد

الرصيد: 2
المعامل: 1

نطء التعليم: حضوري

أهداف التعليم دراسة الاتفاقيات الدولية التي تبرمها الجزائر في مجال مكافحة الفساد و الوقاية منه، دراسة النصوص الوطنية من قوانين و تنظيمات لاسيما من اجل توصيف أفعال الفساد.

تسلیط الضوء على دراسة الهیئات المکلفة بصفة مباشرة بمكافحة الفساد

المعارف المسبقة المطلوبة: يعتمد الطالب على مكتسباته السابقة فيما يخص مقياس قانون الوظيف العمومي، القانون الجنائي و الإجراءات الجزائية، القانون الدولي العام و كذلك قانون الصفقات العمومية.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

- مدخل مفاهيمي لتعريف ظاهرة الفساد (ظاهرة الفساد في الموثائق الدولية، التشريعات الوطنية للوقاية من الفساد و مكافحته)
- جرائم الفساد الإداري
- هيئات مكافحة الفساد الإداري في الجزائر
- الآليات القانونية و المؤسساتية لمكافحة الفساد الإداري
- طريقة التقييم: مراقبة متواصلة و امتحان كتابي

المراجع

- حمزة حسن خضر الطائي و مازن ليلي راضي، الفساد الإداري في الوظيفة العامة ، مركز الكتاب الأكاديمي، الأردن، دون سنة النشر.

*زوزو زوليخة، جرائم الصفقات العمومية وآليات مكافحتها في التشريع الجزائري، دار الراية للنشر والتوزيع، الأردن، 2016.

*سلیمان عبد المنعم، القسم الخاص من قانون العقوبات، الجرائم المعاصرة للمصلحة العامة، بدون دار النشر، 2002.

*نجار لويزة، التصدي المؤسسي والجزائي لظاهرة الفساد في التشريع الجزائري، دار الجامعة الجديدة، مصر. 2018.

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدات تعليمية استكشافية

اسم المادة: الخزينة العمومية

الرصيد: 2

المعامل: 1

نطط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

- معرفه دور الخزينة العمومية في الحفاظ على المال العمومي

- المعارف المسبقة المطلوبة القانون الإداري و المالية العمومية

محتوى المادة:

المحور الأول: مفهوم الخزينة العمومية.

- لمحه تاريخية عن الخزينة العمومية.

- تعريف الخزينة.

المحور الثاني: تنظيم الخزينة العمومية.

- المصالح المركزية للخزينة العمومية.

- المصالح الخارجية للخزينة العمومية.

المحور الثالث: موارد واستخدامات الخزينة العمومية.

- موارد الخزينة.

- استخدامات الخزينة.

المحور الرابع: صلاحيات الخزينة العمومية.

- الصلاحية الإدارية.

- الصلاحية المالية.

- الصلاحية المحاسبية.

طريقه التقييم: مراقبه مستمرة وامتحان كتابي

المراجع:

اوzi عدلي ناشد، الوجيز في المالية العامة، دار الجامعة الجديد، مصر، 2000

يونس احمد البطريق، اصول المالية العامة، كلية التجارة، جامعه الإسكندرية، مصر، 2003

محزري محمد عباس، اقتصاديات المالية العامة، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2010

- Denis Yaya la pratique de système budgétaire de l'État en Algérie. Opus. Alger 2002
- Bouara M. les finances publiques. Page bleus. 2007
- Stéphanie Dammar. Finances publiques. Édition galion. Éditeur. Paris 2006

عنوان الماستر: قانون الإدارة والمالية

السداسي: الثالث

اسم المادة: لغة أجنبية

اسم الوحدة: وحدات التعليم الأفقية

الرصيد: 1

المعامل: 1

نطط التعليم : عن بعد

L'objectif de l'enseignement des langues et d'intégrer l'étudiant dans l'espace universel afin qu'il puisse effectuer leur recherche dans diverses langues en fonction des disponibilités. Pour les étudiants Il est préférable pour eux acquérir enrichir le ; il la langue française vu que notre droit s'inspire du droit français permet de se familiariser avec les documents juridiques écrit en langue étrangère. Ce module permet également d'effectuer des recherches dans les sources originelles et connaître le droit comparé

المعارف المسبقة: connaître les éléments de base de la langue étrangère choisie

محتوى المادة:

- L'enseignement des langues étrangères peut être divisé en trois axes en rapport avec les cours fondamentaux enseigner dans le semestre en cours:
 - une partie sera consacrée à inculquer la terminologie juridique en langue étrangère concernant la régulation économique
- Une deuxième partie sera réservé à la terminologie juridique concernant la gestion des services publiques.
- Une 3e partie concernera la terminologie juridique usitée en comptabilité publique . La 4e partie réserver à la terminologie juridique concernant la méthodologie de préparation d'un mémoire.

طريقة التقييم: Examen Écrit

المراجع:

- Chérif Belnadji, vocabulaire juridique, au pu, 2006
- A K,hartani, terminologie juridique, introduction au droit, Alger ,Édition 2010

Objectif du cours :

Comprendre les logiciels libres permet aux étudiants de découvrir une alternative solide aux logiciels propriétaires, en leur fournissant les compétences nécessaires pour s'intégrer efficacement dans l'écosystème technologique moderne, en leur apportant des connaissances sur les outils pratiques spécifiques à l'open source.

Connaissances préalables recommandées :

Connaissances de base sur l'utilisation de l'outil informatique.

Chapitre I : Introduction générale (10%)

- Définitions et histoire des logiciels libres et open source.
- Différences entre logiciels libres, open source et logiciels propriétaires.
- Philosophie et enjeux éthiques des logiciels libres.
- Types de licences (GPL, LGPL, MIT, Apache, BSD, Creative Commons).

Chapitre II : S'adapter à MX Linux (45%)

- Présentation générale de MX Linux : origines, caractéristiques et avantages.
- Comparaison avec d'autres distributions Linux (Ubuntu, Debian, Fedora).
- Découverte de l'environnement de bureau Xfce personnalisé par MX Linux.
- Gestionnaire de paquets : MX Package Installer, Synaptic, APT.
- Installation, suppression, et mise à jour des logiciels.
- MX Tools : présentation et utilisation (MX Snapshot, MX Tweak, MX Boot Options).
- Personnalisation du système : thèmes, panneaux, raccourcis clavier.
- Introduction au terminal Linux et Commandes de base (navigation, gestion des fichiers et dossiers, édition).

Chapitre III : S'adapter à Libre office (45%)

- Présentation générale de Libre Office (historique, caractéristiques, avantages).
- Présentation rapide des applications intégrées (Writer, Calc, Impress, Draw, Base)
- Traitement de texte avec Libre Office Writer.
- Tableur avec Libre Office Calc.
- Présentations avec Libre Office Impress.
- Initiation au Libre Office Base.
- Dessin vectoriel avec Libre Office Draw.

Mode d'évaluation : Contrôle continu (100%).

Volume horaires : 14 semaines, 21 heures.

Référence :

1. Shotts, W. E. (2019). *The Linux Command Line: A Complete Introduction*. No Starch Press.
2. Documentation officielle du projet Debian (www.debian.org).
3. Documentation officielle LibreOffice (documentation.libreoffice.org).
4. Fogel, K. (2017). *Producing Open Source Software: How to Run a Successful Free Software Project*. O'Reilly Media.
5. Jean-François Sehan (2020). *LibreOffice - Guide pratique*. Eyrolles.
6. Laurent, S. (2009). *Comprendre l'Open Source : logiciels libres, licences libres, logiciels gratuits*. Eyrolles.
7. MX Linux Official User Manual (accessible gratuitement en ligne).
8. Stallman, R. M. (2002). *Free Software, Free Society: Selected Essays of Richard M. Stallman*. GNU Press.
9. Weber, S. (2004). *The Success of Open Source*. Harvard University Press.

عنوان الماستر: قانون الإدارة و المالية

السادسي: الرابع

اسم المادة: المقاولاتية

الرصيد: 2

المعامل: 1

- كيفية التدريس: تدرس على شكل محاضرة أسبوعيا

المعارف المسبقة: يتوجب على الطالب الذي يدرس هذه المادة أن يكون ملما:

- مدخل إلى العلوم القانونية

- القانون المدني

- القانون التجاري

- العقود الخاصة

- قانون الشركات

- القانون الإداري

- قانون العمل

- قانون التأمين

- قانون الملكية الفكرية

التقييم: نوع التقييم امتحان

محاور المادة:

المحور الأول: مدخل مفاهيمي للمقاولاتية

أولا: مفهوم الاستثمار

ثانيا: مفهوم التجارة

ثالثا: مفهوم المقاولة

رابعا: مفهوم المؤسسة الاقتصادية

- المؤسسة الاقتصادية العمومية

- المؤسسات الصغيرة والمتوسطة

- المؤسسات الناشئة

خامسا: مفهوم المقاول الذاتي

المحور الثاني: الإطار التشريعي للمقاولاتية في الجزائر

أولا: التكريس الدستوري لمبدأ حرية الاستثمار والتجارة والمقاولة

ثانيا: النصوص القانونية المنظمة للمقاولاتية في الجزائر

1) الأساس القانوني للمقاولاتية في القانون المدني

2) الأساس القانوني للمقاولاتية في القانون التجاري

3) الأساس القانوني للمقاولاتية في قانون الاستثمار

4) الأساس القانوني للمقاولاتية في نصوص أخرى: (المؤسسات الناشئة، المقاول الذاتي....)

المحور الثالث: آليات إنشاء وتأسيس المؤسسات الاقتصادية

أولا: كيفية إنشاء وتأسيس المؤسسات الاقتصادية

ثانيا: الأشكال القانونية للمؤسسات الاقتصادية

المحور الرابع: آليات وأجهزة دعم وتمويل المؤسسات الاقتصادية

أولا: آليات وأجهزة دعم المؤسسات الاقتصادية

ثانيا: آليات وأجهزة تمويل المؤسسات الاقتصادية

ثالثا: آليات وأجهزة تجمع بين خدمتي دعم وتمويل المؤسسات الاقتصادية

المحور الخامس: المقاولاتية والتنمية الاقتصادية

أولا: دور المقاولاتية في تحقيق التنمية الاقتصادية

ثانيا: خصوصية دور المؤسسات الناشئة في تحقيق التنمية الاقتصادية

ثالثا: المقاولاتية في إطار اقتصاد المعرفة لتحقيق التنمية الاقتصادية

تكاليف التكوين IV (تحدد من قبل الجامعة)

V- العقود/الاتفاقيات

نعم

لا

(إذا كانت نعم، تُرفق الاتفاقيات والعقود بالملف الورقي للتكوين)

نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة
(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى)
(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية)

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج للماستر بعنوان :

تعلن الجامعة (أو المركز الجامعي).
عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن الماستر
المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل الماستر.

وفي هذا الإطار ، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم وتحيين برامج التعليم ،
- المشاركة في الملتقى المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة ،
- المساهمة في تبادل الإمكانيات البشرية و المادية

توقيع المسؤول المؤهل رسميا :

الوظيفة:

التاريخ:

**نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة
(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)
(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)**

الموضوع: الموافقة على مشروع بعث تكوين للماستر بعنوان:

المقدم من:

**تعلن مؤسسة
عن رغبتها في مرافقة هذا التكوين المذكور أعلاه بصفتها
المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين**

وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم وتحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقىات لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة .
- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المتربيين في المؤسسة في إطار إجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

**سيتم تسيير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات و التي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها
إن على المستوى المادي والمستوى البشري
يعين السيد(ة)منسقا خارجيا لهذا المشروع.**

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة:

VII- رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية:
عنوان الماستر : قانون الإدارة ومالية

رئيس القسم	التاريخ والمصادقة
رئيس القسم دكتور / يوسف بن فضال قدوة	التاريخ والمصادقة الدكتور / يوسف بن فضال قدوة
عميد الكلية	التاريخ والمصادقة
عميد كلية الحقوق دكتور عيسى فساليسي	التاريخ والمصادقة
مدير المؤسسة الجامعية	التاريخ والمصادقة
مدير المؤسسة الجامعية دكتور عمار حيام	التاريخ والمصادقة